

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

**MINISTERE DU TOURISME ET
DES LOISIRS****REPUBLIC OF CAMEROON**

Peace – Work – Fatherland

**MINISTRY OF TOURISM AND
LEISURE****AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**

N° _____ /AONO/MINTOUL/CIPM/2024 DU _____
POUR L'ACQUISITION ET LA POSE DES PANNEAUX DIRECTIONNELS ET DE
SECURISATION POUR NEUF (09) SITES TOURISTIQUES AU CAMEROUN

1- Objet

Le Ministre d'Etat, Ministre du Tourisme et des Loisirs lance, pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Ouvert pour l'acquisition et la pose des panneaux directionnels et de sécurisation pour neuf (09) sites touristiques prioritaires au Cameroun sur financement du Budget d'Investissement Public de l'exercice 2024.

2- Consistance de la fourniture

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres consistent en la confection et la pose de vingt (28) panneaux de signalisation et de sécurisation ci-après pour neuf (09) sites touristiques prioritaires retenus afin de faciliter la circulation des visiteurs et touristes et de minimiser les accidents.

Il s'agit de :

- sept (07) panneaux de signalisation à double face avec support et accessoires de fixation ;
- quatorze (14) panneaux de sécurisation à une face avec support et accessoires de fixation;
- sept (07) panneaux directionnels à double face avec support et accessoires de fixation.

3- Délai et lieu de livraison

Le délai maximum pour exécuter la prestation, objet du présent appel d'offres, est de quatre (04) mois à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les prestations.

Ce délai comprend le temps nécessaire pour produire toute la documentation technique, confectionner, transporter et implanter les équipements sur les différents sites touristiques et réceptionner les prestations exécutées.

La livraison aura lieu dans les neuf (09) sites touristiques prioritaires.

4- Allotissement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont organisées en un (01) lot unique.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de quarante millions (40 000 000) Francs CFA TTC.

6- Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises ou groupement d'entreprises de droit camerounais ayant de la compétence en la matière.

7- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est *la soumission en ligne ou hors ligne*.

8- Financement

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINTOUL de l'exercice 2024 sur l'imputation budgétaire 58 23 150 01 330001 524418



9- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de huit cent mille (800 000) Francs CFA valable pendant trente (30) jours au-delà du délai de validité des offres et établi par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère en charge des Finances (MINFI).

10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics au Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2^{ème} étage. La version électronique peut être obtenue sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

11- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics au Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2^{ème} étage, sur présentation de l'original d'une quittance de cinquante- cinq mille (55 000) francs CFA non remboursable, payable uniquement au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12- Remise des offres

a) Pour la soumission hors ligne

Les offres sont établies en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires (un (01) original et six (06) copies marqués comme tels). Une version numérique des offres gravée sur CD-ROM doit également être transmise (Word ou PDF pour l'offre technique Word ou PDF pour l'offre financière). Elles devront être scellées, cachetées et parvenir à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics au Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2^{ème} étage au plus tard le 12 0 MARS 2024 à 11 heures, heure locale, sur décharge et porteront la mention :

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 08 /AONO/MINTOUL/CIPM/2024 DU 12 0 FEV 2024

**POUR L'ACQUISITION ET LA POSE DES PANNEAUX DIRECTIONNELS ET DE SECURISATION POUR
NEUF SITES TOURISTIQUES AU CAMEROUN
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

b) Pour la soumission hors ligne

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 2 0 MARS 2024 à 12 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

13- Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14- Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des Finances ou la présence d'une caution de soumission n'ayant aucun lien avec le présent appel d'offres entraînera le rejet immédiat de l'offre.

15- Ouverture des offres

L'ouverture des offres sera effectuée en un (01) temps par la Commission Interne de Passation des Marchés, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de leurs offres respectives.

Elle aura lieu le _____ à 12 heures, heure locale, dans la salle de conférences annexe, porte 119, 1er étage de l'immeuble abritant les services centraux du Ministère du Tourisme et des Loisirs à Yaoundé.

16- Evaluation des offres

Le système de notation des offres se fera par mode binaire (oui / non) et portera sur les critères ci-après dont le détail est donné dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO) :

16.1 Critères éliminatoires :

Il s'agit de :

- 16.1.1 Dossier incomplet ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après le délai de 48 heures ;
- 16.1.2 Absence de la caution de soumission lors de la séance de dépouillement ou la présence d'une caution de soumission n'ayant aucun lien avec le Dossier d'Appel d'Offres ;
- 16.1.3 Fausse déclaration ou Pièce falsifiée ;
- 16.1.4 Note technique inférieure à 4 « oui » sur 5 critères essentiels ;
- 16.1.5 Non-conformité aux spécifications techniques des fournitures (Avoir une évaluation négative (NON)) ;
- 16.1.6 Non-respect du format de fichier des offres pour les soumissions en ligne ;
- 16.1.7 Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS pour les soumissions en ligne ;
- 16.1.8 Omission de renseigner un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- 16.1.9 Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de chantier au cours des trois (03) dernières années et/ou ne figure pas sur la liste des entreprises sanctionnées.

16.2 Critères essentiels de qualification :

- 16.2.1 Situation financière ;
- 16.2.2 Références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- 16.2.3 Garantie et Service Après-Vente ;
- 16.2.4 Planning et Délai de livraison ;
- 16.2.5 Présentation générale de l'offre.

17- Attribution du Marché

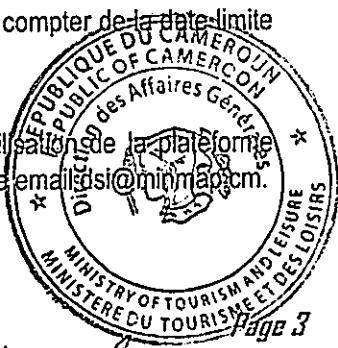
L'Autorité Contractante attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont la proposition financière a été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés

18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

19- Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme COLEPS bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email tdsi@minitour.cm.



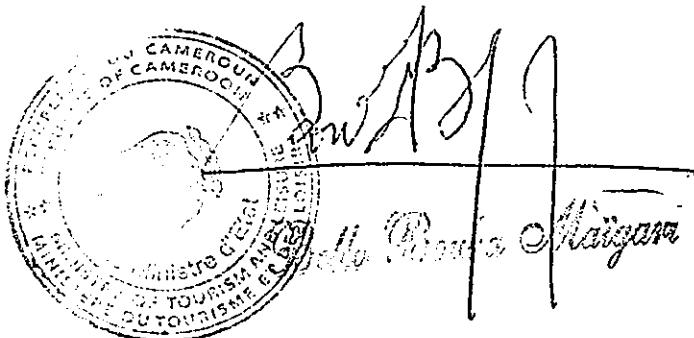
20- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics au Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 205, 2ème étage, Tél : 222 22 35 69.

En outre, pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Yaoundé, le 20 FEV 2011

L'AUTORITE CONTRACTANTE



Ampliation:

- MINMAP ; ARMP ; SOPECAM ;
- Président CIPM/MINTOUL ;
- Affichage/Chronos

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER

No _____ /AONO/MINTOUL/CIPM/2024 OF _____
FOR THE PURCHASE OF SIGNALLING AND SECURITY TOOLS IN CERTAIN
TOURIST SITES IN CAMEROON

1- Subject

The Minister of State, Minister of Tourism and Leisure on behalf of his Ministry launches a National Invitation to Tender for the acquisition of signalling and security tools for nine (09) major tourist sites in Cameroon to be financed from the Public Investment Budget for the year 2024.

2- Content of the supply

The contract consists of the production and installation of twenty eight (28) signposts and safety signs for nine (09) selected key tourist sites in order to facilitate the movement of visitors and tourists and to minimise accidents distributed as follows:

They include:

- seven (07) single-sided signs with stands and mounting accessories in the nine (09) tourist sites;
- fourteen (14) single-sided safety signs with stands and mounting accessories in the nine (09) tourist sites;
- seven (07) double-sided signs with stands and mounting accessories in the nine (09) tourist sites.

3- Delivery time and location

The deadline for the completion of the project, as per this tender, is four (4) months from the date of notification of the Service Order to start the work.

This period includes the time necessary to produce all the technical documentation, to prepare, transport and install the equipment at the various tourist sites and to receive the services performed.

Deliveries will be made to the nine (09) selected key tourist sites.

4- Allocation

The contract is organised in one (01) single lot.

5- Estimated cost

The estimated cost of the project at the end of the feasibility studies is forty million (40,000,000) CFA francs, including tax.

6- Participation

Participation in this invitation to tender is open to all companies or groups of companies under Cameroonian law with competence in the field.

7- Mode of submission

The mode of submission retained for this invitation to tender shall be *the online or offline submission*

8- Funding

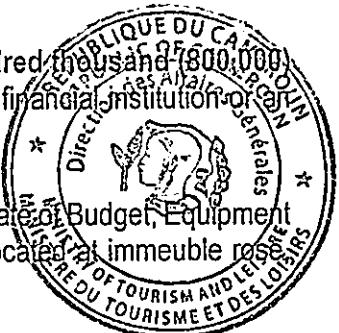
This tender will be financed by the Public Investment Budget of MINTOUL for the year 2023 on the budget heading 58 23 150 01 330001 524418.

9- Temporary bid bond

Each bidder shall attach to his administrative documents a bid bond of eight hundred thousand (800,000) CFA francs with a thirty-day (30) validity beyond tender validity period and issued by a financial institution or an insurance company approved by the Ministry of Finance (MINFI).

10- Consultation of the Tender File

The tender files can be consulted at the Directorate of General Affairs/Sub-Directorate of Budget, Equipment and Maintenance/Public Contracts Department at the Ministry of Tourism and Leisure located at immeuble rose



door 210, 2nd floor. The electronic version can be obtain on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of the invitation to tender.

11- Acquisition of Tender File

The tender files can be obtained from Department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance/Public Contracts Service of the Ministry of Tourism and Leisure located at the Immeuble Rose, door 210, 2nd floor, upon presentation of the original receipt of a non-refundable fee of fifty-five thousand (55,000) CFA francs, to be paid only to the Public Treasury.

It shall also be possible to obtain the tender file through free downloading from the COLEPS platform at the aforementioned addresses for the electronic version. Meanwhile, the online submission shall be subjected to the payment of the purchasing charges of the invitation to tender file

12- Submission of bids

a) For offline submission

Bids shall be drawn up in French or English, in seven (07) copies (one (01) original and six (06) copies marked as such). A soft copy of the technical and financial offers must also be burnt on CD-ROM and submitted (Word/Pdf format for the technical offer and Excel format for the financial offer). They should be sealed and sent to the Department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance/Public Contracts Services at the Ministry of Tourism and Leisure located at the Immeuble Rose, door 210, 2nd floor no later than21 MAR 2024..... at 11.00 a.m. local time, and should be labelled

NATIONAL OPEN INVITATION TO TENDER

No 0/AONO/MINTOUL/CIPM/2024 OF 1 FEB 2024

FOR THE PURCHASE OF SIGNALLING AND SECURITY TOOLS IN CERTAIN TOURIST SITES IN CAMEROON

"To be opened only during the Tender Opening Session"

b) For online submission

The tender would have to be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than21 MAR 2024..... at 11.00 a. m. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD would have to be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the aforementioned label within the time limits.

13- Tender file size and format

For online submission, the maximum sizes of documents to be uploaded on the platform and which shall constitute the bidder's offer shall be as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats shall be as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The bidder will ensure to use the compression software in order to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

14- Admissibility of bids

Under penalty of rejection, the administrative documents required must be original or certified copies by the issuing department or an administrative authority. They must be less than three (03) months old.

Any incomplete tender in accordance with the provisions of the Tender Files shall be rejected, specifically if there is no bid bond issued by a first class bank or an insurance company approved by the Ministry of Finance or there is a bid bond with no connection with this Invitation to Tender.

15- Opening of bids

The opening of bids shall be carried out in one (01) session by the Ministerial Tenders Board, in the presence of bidders or their duly authorised representatives who have full knowledge of their respective tenders at21 MAR 2024..... at 12.00, local time, in the annex conference room, door 119, 1st floor of the building of the Ministry of Tourism and Leisure in Yaounde.

16- Evaluation of bids

The scoring system of bids shall be done on a binary basis (yes / no) and based on the following criteria whose details are given in the Special Tender Regulations (RPAO) :

16.1 Eliminatory criteria :

The following eliminatory criteria shall apply to the administrative, technical and financial bids:

- 16.1.1 Incomplete administrative file or non-conformity of a document after the 48 hour deadline;
- 16.1.2 Absence of the bid bond at the opening session or the presence of a bid bond that has no connection with the tender documents;
- 16.1.3 Misrepresentation;
- 16.1.4 Non-compliance with at least 4/5 of the main criteria;
- 16.1.5 Non-compliance with the technical specifications of the supplies (have a negative rating (NO));
- 16.1.6 Non-compliance with the format of tender files for online submissions;
- 16.1.7 Absence of the backup copy in case the COLEPS platform fails to function well for online submissions;
- 16.1.8 Failure to provide a quantified unit price in the financial offer;
- 16.1.9 Absence of an affidavit of not abandoning a contract during the last three years;

16.2 Main qualification criteria :

- 16.2.1 Financial status;
- 16.2.2 The company's references in similar projects;
- 16.2.3 Guarantee and after-sales service;
- 16.2.4 Delivery time;
- 16.2.5 General presentation of the bid.

17- Award of Contract

The contracting authority shall award the contract to the lowest bidder (proposed discounts included). The bidder shall also display both technical and financial capacities needed to execute the contract satisfactorily and shall comply with most of the criteria of the tender documents.

18- Period of Validity of Bids

Tenders shall be valid for ninety (90) days with effect from the submission deadline.

19- Technical assistant

For technical assistance, in the event of a concern related to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155/222 235 669 or write using the following email address dsi@minmap.cm

20- Additional information

Further information can be obtained from the Department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance/Public Contract Services at the Ministry of Tourism and Leisure located at Immeuble Rose, Door 205, 2nd floor, Tel: 222 22 35 69.

In addition, please call or send an sms to MINMAP through any of the following numbers in case of any form of corruption or malpractices: 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Yaounde, the 20 FEB 2024
THE CONTRACTING AUTHORITY

Copy to:

- MINMAP ; ARMP ; SOPECAM ;
- President CMPM/MINTOUL ;
- Pasting/Chronos

